

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA. CURSO 2007-08

DATOS DE LA ASIGNATURA	
Nombre de la asignatura	ADMINISTRACIÓN de EMPRESAS II
Titulación en la que se imparte	DIPLOMATURA DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Tipo de la asignatura	TRONCAL
Curso	2º
Cuatrimestre	1º
Créditos ECTS	6
Departamento responsable	ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

DATOS DEL PROFESORADO (repetir tantas veces como profesores/as responsables)	
Nombre	EDUARDO PARRA LÓPEZ
Teléfono	922317075
E-mail	<a href="mailto:eparra@ull.es">eparra@ull.es</a>
Página web	<a href="http://webpages.ull.es/users/eparra/">http://webpages.ull.es/users/eparra/</a>
Días y horario de tutorías <u>1º cuatrimestre</u>	Lunes y Miércoles de 9:30 a 12:30
Ubicación Despacho	Modulo 2. Economía y Dirección de Empresas. Nivel 2. Despacho nº10

DATOS DEL PROFESORADO (repetir tantas veces como profesores/as responsables)	
Nombre	ESPERANZA GIL SOTO
Teléfono	922317211
E-mail	<a href="mailto:egilsoto@ull.es">egilsoto@ull.es</a>
Página web	<a href="http://webpages.ull.es/users/egilsoto/">http://webpages.ull.es/users/egilsoto/</a>
Días y horario de tutorías <u>1º cuatrimestre</u>	Lunes de 8:30 a 11:30 Miércoles de 11:30 a 12:30 y de 15:30 a 17:30
Ubicación Despacho	2º piso EUCE, módulo I, despacho nº 11

DATOS DEL PROFESORADO (repetir tantas veces como profesores/as responsables)	
Nombre	ZAMIRA ACOSTA RUBIO
Teléfono	922317064
E-mail	<a href="mailto:zacosta@ull.es">zacosta@ull.es</a>
Página web	
Días y horario de tutorías <u>1º cuatrimestre</u>	Lunes, 9:30-13:30 y Martes 9:30-11:30
Ubicación Despacho	2º piso EUCE, módulo I, despacho nº 10

DATOS DEL PROFESORADO (repetir tantas veces como profesores/as responsables)	
Nombre	ÁNGEL CHINEA MARTÍN
Teléfono	922317065
E-mail	<a href="mailto:achinea@ull.es">achinea@ull.es</a>
Página web	
Días y horario de tutorías <u>1º cuatrimestre</u>	Miércoles de 17:30-20:30 y jueves y viernes de 15:30-17:00
Ubicación Despacho	2º piso EUCE, módulo I, despacho nº 11

**DATOS DEL PROFESORADO (repetir tantas veces como profesores/as responsables)**

Nombre	ANTONIO ARBELO ÁLVAREZ
Teléfono	922317059
E-mail	<a href="mailto:aarbelo@ull.es">aarbelo@ull.es</a>
Página web	<a href="http://webpages.ull.es/users/aarbelo">http://webpages.ull.es/users/aarbelo</a>
Días y horario de tutorías 1º cuatrimestre	Martes y Jueves, 10:00 a 13:00
Ubicación Despacho	2º piso EUCE, módulo I, despacho nº 5

**DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA (máximo de 300 palabras)**

En un mundo donde lo único constante es el cambio en sí mismo, los retos a los que se enfrentan los decisores han aumentado en complejidad e incertidumbre debido a la interacción de diferentes fuerzas (tecnológicas, sociales, políticas, económicas y ambientales). En ese contexto, pretendemos que nuestros alumnos profundicen en la dirección de empresas en un entorno global, ya que se presenta como una herramienta que facilita al empresario, a través de un proceso estructurado, el poder comprender y realizar una previsión creativa, empleando para ello una metodología que resulta en múltiples futuros posibles, que pueden ser luego incorporados en una planificación estratégica. Por ello será esencial la aplicación de Métodos y técnicas de dirección de empresas, con especial referencia a los recursos humanos.

**OBJETIVOS<sup>1</sup>**

1. Introducirse en una visión global e histórica de la disciplina.
2. Conocer la importancia de las decisiones empresariales: análisis de su problemática y de la sistemática de resolución de problemas.
3. Tomar conciencia de la necesidad de dirección dentro de las organizaciones y cómo esta actividad debe llevarse a cabo.
4. Saber adaptarse al mercado en entornos cambiantes.
5. Aprender a diseñar la estructura óptima de una organización, según el entorno en que se encuentre la empresa.
6. Saber generar información relevante para la toma de decisiones, así como controlar la ejecución de las mismas, tanto de forma grupal como individual
7. Aprender a preparar equipos, así como descubrir los beneficios que generan.

**CONTENIDOS**

<b>TEMA 1.-</b>	<b>LA GERENCIA Y SU ENTORNO</b>
1.1.-	Los gerentes y la dirección
1.2.-	El entorno
1.3.-	La importancia de la dirección
1.4.-	La importancia de la innovación
<b>TEMA 2.-</b>	<b>TEORÍAS DE LA DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>
2.1.-	Modelos del entorno
2.2.-	Modelos de los recursos
2.3.-	Propuesta de síntesis
<b>TEMA 3.-</b>	<b>LA TOMA DE DECISIONES I</b>
3.1.-	Bases para la toma de decisiones
3.2.-	Tipos de decisiones en gerencia
3.3.-	Evaluación de alternativas
3.4.-	Selección de alternativas
<b>TEMA 4.-</b>	<b>LA TOMA DE DECISIONES II</b>

<sup>1</sup> Objetivos: *Declaraciones específicas y concretas acerca de lo que se espera que aprenda un estudiante.*  
Han de ser planteados desde la perspectiva del alumno.

4.1.-	Ejecución de las decisiones
4.2.-	Toma de decisiones individuales
4.3.-	Toma de decisiones en grupo
<b>TEMA 5.-</b>	<b>LA FUNCIÓN DE PLANIFICAR</b>
5.1.-	¿Qué es la planificación?
5.2.-	Elementos de planificación
5.3.-	Niveles de la estrategia y tipos de estrategia
<b>TEMA 6.-</b>	<b>LA GESTIÓN DEL PROCESO DE PLANIFICACIÓN</b>
6.1.-	El proceso de planificación estratégica
6.2.-	El propósito de la planificación
6.3.-	Los peligros de la planificación.
6.4.-	Planificación formal y planificación oportunista
<b>TEMA 7.-</b>	<b>FUNCIÓN DE CONTROL</b>
7.1.-	Fundamentos del control
7.2.-	Tipos de control
7.3.-	Cualidades del sistema de control efectivo
7.4.-	Técnicas de control
<b>TEMA 8.-</b>	<b>DIRECCIÓN DE EQUIPOS</b>
8.1.-	Los beneficios de los equipos
8.2.-	Tipos de equipos
8.3.-	Dirigiendo el rendimiento del equipo
8.4.-	Problemas de rendimiento en los equipos
8.5.-	Habilidades de dirección de equipos

### METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE<sup>2</sup>

Los procedimientos docentes utilizados para la formación del alumnado en esta asignatura debe ser capaces de aunar conceptos básicos teóricos con un sentido práctico y realista que permita la plasmación de ideas en la dirección de empresas actual.

Con este punto de partida, la docencia se centra en la exposición, explicación y análisis de los temas que componen el presente programa. Cada uno de los temas ocupará entre 10 y 20 horas de docencia teórico-práctica y será impartido por un profesor/a de los expuestos en el presente programa.

En esta tarea se utilizarán tanto medios audiovisuales como materiales relacionados con la dirección de empresas. A esta actividad presencial basada en el trabajo del profesor se añade la labor de los alumnos, que ha de orientarse a desarrollar y aplicar lo explicado en las clases y a profundizar en ello. La labor complementaria del alumnado consistirá en desarrollar lo explicado en las clases mediante los casos prácticos que se repartirán al principio del curso académico, además del ensayo de evaluación (o preparación del examen), con lo cual los alumnos pueden y deben formar parte activa de la asignatura, dando contenidos concretos a lo expuesto.

Con esta metodología se trata pues de integrar la teoría con la práctica, un aprendizaje basado en el trabajo continuado del alumnado en el aula y en coordinación y seguimiento individual de su evolución por parte del profesorado

### EVALUACIÓN

Actividad de evaluación	Peso (%)
1. Prueba tipo TEST, donde el número de preguntas de que consta el examen será de 14 preguntas. Cada pregunta podrá ser multirespuesta ó respuesta única y donde DOS respuestas mal contestadas restará una bien contestada. Para superar la parte teórica como mínimo deberá de obtener 7 preguntas bien contestadas en la prueba teórica.	3. <b>PARTE TEÓRICA:</b> Esta sección de la asignatura representa el 70% de la ASIGNATURA. Siendo necesario su superación.
2. Realización de un caso práctico a lo largo del cuatrimestre. Al inicio del curso los alumnos deberán conformar grupos de un máximo de 5 compañeros para la realización de dicho caso.	
	4. <b>PARTE PRÁCTICA:</b> Esta sección de la asignatura representa el 30% de la misma

<sup>2</sup> Método pedagógico: *Forma de organizar la actividad docente para conseguir los objetivos planteados.*  
Ejemplos: Clase Magistral, Resolución de Ejercicios, Estudio de casos, Debates Dirigidos, Seminarios, Visitas, trabajo de campo ...

La metodología consistirá en la preparación, de forma quincenal, de informes de cada uno de los casos en concordancia con el temario expuesto. Los informes se deberán exponer en un máximo de cinco minutos de forma pública en el aula de la asignatura en fechas que se comunicarán por parte del profesor de la asignatura

Para aquellos alumnos que no hayan superado la signatura, en su parte práctica, durante el curso, se le exigirá una prueba práctica EN LA DISTINTAS CONVOCATORIAS, basada en los casos prácticos desarrollados durante el año académico con sus respectivas preguntas.

**BIBLIOGRAFÍA**

ARBELO ÁVAREZ. A; PARRA LÓPEZ, E; CHINEA MARTÍN, A. Y GARCÍA RODRÍGUEZ F.J. (2004) .- *Manual de Dirección de Empresas*. Ed. Arte Producciones

DONNELLY, GIBSON, IVANCEVICH (1994): *Dirección y Administración de empresas*, de. Addison-Wesley y Iberoamericana

IGNACIO ORBEGOZO (1994): *Dirigir Estratégicamente*, de. CISS

KOONTZ (1993): *Administración. Una perspectiva global*, de Mc Graw-Hill

HAMPTON (1989): *Administración*. Mc Graw-Hill.

CERTO S.C. y J. PAUL PETER (1997): *Dirección Estratégica*, Mc Graw-Hill

PORTER, M.E. (1982): *Estrategia competitiva*, Cesca

NAVAS Y GUERRAS (1996): *La dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y aplicaciones*, Civitas

OREJA, J.R. (1996): *Dirección Estratégica de la empresa: una aproximación práctica*. IUDE, Universidad de La Laguna.

BUENO E. (1987): *Dirección estratégica de la empresa: metodología y casos*, Pirámide.

**REFERENCIAS DE INTERNET**